



**AUDIT, CONTRÔLE
ET LUTTE CONTRE LA FRAUDE
ET LA CORRUPTION**

Contrôle interne budgétaire, contrôle interne comptable et contrôle de gestion dans le secteur public

FRAC07

PARIS

2 SEMAINES

OPTION 1 : 4 900 € ⁽¹⁾ / OPTION 2 : 6 160 € ⁽²⁾

du 08/06/2026 au 19/06/2026

Concernant les coûts :

(1) : L'option 1 comprend les frais pédagogiques et les frais annexes, la fourniture d'un kit pédagogique incluant un ordinateur portable et/ou une tablette numérique, la pause-café, la participation aux frais de déjeuner, les activités culturelles et touristiques, les déplacements en région parisienne et les services organisation et logistique de l'équipe CIFOPE.

(2) : L'option 2 comprend, en plus de tous les éléments de l'option 1, l'hébergement et le petit déjeuner pendant toute la durée de la formation (7, 14 ou 21 nuits maximum). Les repas du soir et autres dépenses personnelles nécessaires ne sont pas pris en compte.

CIFOPE
EXPERTISE ET FORMATION

www.cifope.fr

PARIS • DUBAÏ • MONTRÉAL • CASABLANCA • DAKAR • JEDDAH

Contrôle interne budgétaire, contrôle interne comptable et contrôle de gestion dans le secteur public

OBJECTIFS

- Améliorer la qualité comptable et améliorer la performance des résultats au regard des objectifs
- Élaborer et piloter efficacement le contrôle interne financier CICB
- Optimiser ses ressources grâce au contrôle de gestion
- Identifier tous les outils et techniques nécessaires au suivi budgétaire
- Piloter son activité par la mise en place de tableaux de bord
- Analyser et corriger les écarts significatifs.

THÈME ET MODULES PÉDAGOGIQUES

1^{er} module

- Contrôle interne (CICB) comptable, budgétaire, cadre et champs du CICB : s'approprier les objectifs du CICB

2^e module

- Organiser le dispositif de CICB comprendre l'environnement du contrôle de gestion dans les structures publiques

3^e module

- Identifier les éléments constitutifs du contrôle de gestion concevoir et suivre les budgets

4^e module

- Piloter l'activité avec les tableaux de bord
- Construire un tableau de bord

5^e module

- Définir les objectifs, les indicateurs de performance, analyser les écarts significatifs

6^e module

- Appréhender les éléments du budget
- Suivre et contrôler l'exécution du budget
- Comprendre le processus budgétaire

7^e module

- Assurer le suivi budgétaire
- Identifier les enjeux du tableau de bord

8^e module

- Présenter les résultats et convaincre : le reporting - type d'informations qualitatives et quantitatives

POUR QUI ?

Tous les acteurs de la préparation et du suivi budgétaire - Contrôleur de gestion, Auditeurs et responsable du contrôle interne - Responsable du contrôle comptable, Responsable du contrôle budgétaire - Chef de service et chef de département budgétaire et/ou comptable - Responsable Administratif et Financier, Responsable de programme - Responsable unité opérationnelle.