

FRGP12

Outils et techniques de planification des projets et programmes

			
LIEU	DURÉE	DATES	PRIX
Paris	2 semaines	du 27/05/2024 au 07/06/2024	Option 1 : 4 900 € Option 2 : 6 160 €

OBJECTIFS

- Structurer le plan de management du projet.
- Planifier les activités et résultats du projet.
- Organiser et planifier les ressources et l'échéancier du projet.
- Planifier les coûts et la gestion de la qualité du projet.
- Planifier les ressources humaines et la communication du projet.
- Planifier les risques du projet.
- Planifier la passation des marchés / approvisionnements.
- Identifier et planifier les parties prenantes.
- Planifier la gestion du changement.
- Utiliser l'outil de planification Ms Project.

THÈMES ET MODULES PÉDAGOGIQUES

<p>1^{er} MODULE CADRE DU MANAGEMENT DE PROJET DÉFINITION DES NORMES PMI PROJET / PROGRAMME / PORTEFEUILLE DE PROJET</p>	<p>2^e MODULE ÉLABORER LA CHARTE DE PROJET IDENTIFIER LES PARTIES PRENANTES PLANIFIER LE MANAGEMENT DES PARTIES PRENANTES</p>
<p>3^e MODULE PLANIFIER LE MANAGEMENT DU CONTENU RECUEILLIR LES EXIGENCES DÉFINIR LE CONTENU CRÉER LA SDP/WBS</p>	<p>4^e MODULE PLANIFIER LE MANAGEMENT DES DÉLAIS DÉFINIR LES ACTIVITÉS ORGANISER LES ACTIVITÉS EN SÉQUENCE</p>
<p>5^e MODULE PLANIFIER LE MANAGEMENT DES COÛTS ESTIMER LES COÛTS DÉTERMINER LE BUDGET</p>	<p>6^e MODULE PLANIFIER LE MANAGEMENT DE LA QUALITÉ PLANIFIER LE MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES</p>
<p>7^e MODULE PLANIFIER LE MANAGEMENT DES COMMUNICATIONS PLANIFIER LE MANAGEMENT DES RISQUES IDENTIFIER LES RISQUES</p>	<p>8^e MODULE PLANIFIER LE MANAGEMENT DES APPROVISIONNEMENTS</p>

POUR QUI ?

- Directeurs, coordonnateurs de projets et programmes, cadres de ministères souhaitant acquérir des compétences dans l'organisation et la planification de projets.
- Connaissances de l'environnement Excel et bonnes bases en gestion du cycle de projet souhaitées.

JE M'INSCRIS EN LIGNE À CE SÉMINAIRE