

FRMS28

Maîtrise de la prise de parole en public et optimisation des réunions - Développez votre impact communicationnel

			
LIEU Paris	DURÉE 2 semaines	DATES du 08/07/2024 au 19/07/2024	PRIX Option 1 : 4 900 € Option 2 : 6 160 €

OBJECTIFS

- Accorder le fond et la forme de leurs messages.
- Valoriser leur présentation.
- Intéresser l’auditoire.
- Développer leur charisme.
- Être à l’aise en public.

THÈMES ET MODULES PÉDAGOGIQUES

<p>1^{er} MODULE ORGANISER LES RÉUNIONS :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Différentes natures de réunion • Méthodologie avant, pendant et après les réunions 	<p>2^e MODULE CONDUIRE LES RÉUNIONS :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisation des idées et structuration des messages • Gestion du temps de parole
<p>3^e MODULE CONDUIRE LES RÉUNIONS :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Canaliser les échanges • Stades de la communication orale • Techniques d’animation 	<p>4^e MODULE CONDUIRE LES RÉUNIONS :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convaincre, défendre ses idées • Développer son charisme • Comportements de l’auditoire
<p>5^e MODULE PRENDRE LA PAROLE EN PUBLIC :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Typologie des orateurs • Finalité du langage • Fondamentaux de la communication 	<p>6^e MODULE PRENDRE LA PAROLE EN PUBLIC :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestion des émotions, trac, stress • Confiance en soi • Préparation du message
<p>7^e MODULE PRENDRE LA PAROLE EN PUBLIC :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Communication verbale - diction et éloquence • Communication non verbale 	<p>8^e MODULE PRENDRE LA PAROLE EN PUBLIC :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interaction avec les auditeurs • Implication des auditeurs

POUR QUI ?

Hauts responsables gouvernementaux, dirigeants et cadres (opérationnels et fonctionnels) d’organisations publiques et privées, coordonnateurs de programmes et projets impliqués dans le pilotage des RH et le développement des compétences individuelles et collectives dans leur entité.

Toute personne devant organiser une réunion, préparer un discours, prendre la parole en public.

JE M’INSCRIS EN LIGNE À CE SÉMINAIRE