



Elaboration, exécution, suivi et mise à jour des budgets de programme

FRFP23

PARIS

2 SEMAINES

OPTION 1 : 4 900 € / OPTION 2 : 6 160 €

DU 07/07/2025 AU 18/07/2025

FP23. Elaboration, exécution, suivi et mise à jour des budgets de programme

Objectifs :

- Renforcer ses connaissances sur les concepts, les principes et les bonnes pratiques en matière d'élaboration et d'exécution du budget de programme.
- Maîtriser les principes et les règles applicables à l'élaboration et à l'exécution du budget de programme.
- Maîtriser la gestion budgétaire et le suivi efficace de la masse salariale et des emplois de l'État.
- Optimiser l'allocation des ressources budgétaires en cohérence avec les objectifs stratégiques de l'État et les performances attendues.

Thème et modules pédagogiques

Module 1. Budget de programme : Organisation et outils de pilotage de la gestion du budget de programme

Exercices divers sur la nomenclature budgétaire d'analyse et d'exécution budgétaire

Module 2. Gestion budgétaire en AE et CP et outils de pilotage de l'exécution budgétaire.

Exercices sur divers cas de gestion des dépenses d'investissement et études de cas (pays de l'UEMOA et France)

Module 3. Etapes et calendrier de préparation du budget

Etudes de cas. Calendriers budgétaires des 3 pays africains francophones à choisir par les participants

Module 4. Suivi et prévisions de l'exécution budgétaire

Module 6. Pilotage de fin de gestion

Module 7. Budgétisation, pilotage et suivi de la masse salariale et des emplois de l'Etat

Pour qui ?

Cadres des ministères des finances et du budget, DAF et responsables administratifs des ministères sectoriels et des établissements publics, contrôleurs financiers et contrôleurs budgétaires, comptables publics du trésor et agents comptables des établissements publics, directeurs des ressources humaines des ministères et des établissements publics, conseillers en finances publiques

Pourquoi choisir cette formation ?

- **Compétences renforcées** : Maîtriser la gestion de la masse salariale, des emplois et du budget de programme.
- **Focus performance** : Alignement sur les objectifs stratégiques et résultats attendus.
- **Approche pratique** : Outils et méthodes directement applicables à la gestion publique.
- **Expertise** : Formation dispensée par des spécialistes reconnus.